



ADMINISTRATIEVE &
FISCALE DIENSTVERLENING

Stichting "A Cup for Humanity"
Honselersdijk

Jaarrekening 2024



INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Rapport

1.1	NOAB-Samenstellingsverklaring	3
1.2	Algemeen	5
1.3	Resultaatvergelijking	5

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2024	7
2.2	Winst- en verliesrekening over 2024	9
2.3	Toelichting op de jaarrekening	10
2.4	Toelichting op de balans	13
2.5	Toelichting op de winst- en verliesrekening	16

3. Bijlagen

3.1	Staat van de vaste activa	19
-----	---------------------------	----



Stichting "A Cup for Humanity"
De heer A.C. van den Bos
Adelaarshorst 6
2675 WL HONSELERSDIJK

Referentie: 301004
Betreft: jaarrekening 2024

Wateringen, 5 december 2025

Geachte bestuursleden,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw onderneming.

De balans per 31 december 2024, de winst- en verliesrekening over 2024 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2024 vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 NOAB-Samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting "A Cup for Humanity" te Honselersdijk is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst- en verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

VB administratieve & fiscale dienstverlening

J.J. van Rijn RBc

1.2 Algemeen

Onderneming

Stichting "A Cup for Humanity" is gestart per 25 januari 2019. De onderneming is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 73798614.

Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door:

- de heer A.C. van den Bos
- mevrouw P.A. Van Dijk - Zeelenberg
- de heer P. Mutamba Sebasaza

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Inkomsten uit donaties en giften	20.003	100,0%	16.521	100,0%
Inkoopwaarde van de omzet	425	2,1%	360	2,2%
Bruto bedrijfsresultaat	19.578	97,9%	16.161	97,8%
Lonen en salarissen	8.116	40,6%	8.025	48,6%
Afschrijvingen materiële vaste activa	1.885	9,4%	913	5,5%
Huisvestingskosten	756	3,8%	970	5,9%
Autokosten	10	0,1%	215	1,3%
Kantoorkosten	421	2,1%	330	2,0%
Algemene kosten	11.909	59,5%	6.896	41,7%
Som der kosten	23.097	115,5%	17.349	105,0%
Bedrijfsresultaat	-3.519	-17,6%	-1.188	-7,2%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	154	0,8%	20	0,1%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-857	-4,3%	-717	-4,3%
Som der financiële baten en lasten	-703	-3,5%	-697	-4,2%
Resultaat	-4.222	-21,1%	-1.885	-11,4%

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2024

ACTIVA		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Vaste activa					
<i>Materiële vaste activa</i>	[1]				
Perceel land Kigali		2.500		2.500	
Inventaris		550		1.960	
Vervoermiddelen		<u>2.850</u>		<u>3.325</u>	
			5.900		7.785
Vlottende activa					
<i>Voorraden</i>	[2]				
Voorraad kleding		<u>250</u>		<u>675</u>	
			250		675
<i>Liquide middelen</i>	[3]		7.373		9.286
Totaal activazijde			<u>13.523</u>		<u>17.746</u>

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 december 2025

2.1 Balans per 31 december 2024

PASSIVA		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
Eigen vermogen	[4]				
Kapitaal		<u>10.919</u>	10.919	<u>15.141</u>	15.141
Langlopende schulden	[5]				
Onderhandse lening		<u>2.000</u>	2.000	<u>2.000</u>	2.000
Kortlopende schulden	[6]				
Overlopende passiva		<u>604</u>	604	<u>605</u>	605
Totaal passivazijde			<u><u>13.523</u></u>		<u><u>17.746</u></u>

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 december 2025

2.2 Winst- en verliesrekening over 2024

		2024		2023	
		€	€	€	€
Inkomsten uit donaties en giften	[7]		20.003		16.521
Inkoopwaarde van de donaties en giften	[8]		425		360
Bruto bedrijfsresultaat			19.578		16.161
Lonen en salarissen	[9]	8.116		8.025	
Afschrijvingen materiële vaste activa	[10]	1.885		913	
Overige bedrijfskosten	[11]	13.096		8.411	
Som der kosten			23.097		17.349
Bedrijfsresultaat			-3.519		-1.188
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	[12]	154		20	
Rentelasten en soortgelijke kosten	[13]	-857		-717	
Som der financiële baten en lasten			-703		-697
Resultaat			-4.222		-1.885

NOAB-Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 5 december 2025

2.3 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting "A Cup for Humanity", gevestigd te Honselersdijk, bestaan voornamelijk uit:

- drie hoofdprojecten, namelijk vredeseducatie met de focus op verzoening en genezing van de gemeenschap, hulp aan overlevenden van genocide middels het geven van trauma therapie en het versterken van vluchtelingen/ontheemden.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Adelaarshorst 6 te Honselersdijk.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting "A Cup for Humanity", gevestigd te Honselersdijk is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 73798614.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Voor de waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat zijn fiscale waarderingsgrondslagen toegepast.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Op terreinen wordt niet afgeschreven.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen. In de kosten van vervaardiging zijn begrepen directe loonkosten en toeslagen voor aan de productie gerelateerde indirecte vaste en variabele kosten, waaronder de kosten van het bedrijfsbureau, de onderhoudsafdeling en interne logistiek.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incourantheid van de voorraden.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2.3 Toelichting op de jaarrekening

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bij de resultaatbestemming worden indien en voor zover de fiscale wetgeving dit toelaat boekwinsten opgenomen in een herinvesteringsreserve.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.4 Toelichting op de balans

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa [1]

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Perceel land Kigali	Inventaris	Vervoermiddel en	Totaal 2024
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	2.500	2.999	4.750	10.249
Cumulatieve afschrijvingen	-	-1.039	-1.425	-2.464
Boekwaarde per 1 januari	2.500	1.960	3.325	7.785
Afschrijvingen	-	-1.410	-475	-1.885
Mutaties 2024	-	-1.410	-475	-1.885
Aanschafwaarde	2.500	2.999	4.750	10.249
Cumulatieve afschrijvingen	-	-2.449	-1.900	-4.349
Boekwaarde per 31 december	2.500	550	2.850	5.900

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Perceel land Kigali	0 %
Inventaris	10 -20 %
Vervoermiddelen	10 %

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden [2]

Gereed product en handelsgoederen

Voorraad kleding	250	675
------------------	-----	-----

2.4 Toelichting op de balans

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Liquide middelen [3]		
ING Bank Zakelijke rekening	7.268	9.181
Kas	<u>105</u>	<u>105</u>
	<u>7.373</u>	<u>9.286</u>

2.4 Toelichting op de balans

PASSIVA

Eigen vermogen [4]

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
<u>Kapitaal</u>		
	10.919	15.141

Langlopende schulden [5]

Onderhandse leningen

A.C. van den Bos	2.000	2.000
------------------	-------	-------

A.C. van den Bos

Hoofdsom	4.000	4.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-2.000	-
Stand per 1 januari	2.000	4.000
Aflossing	-	-2.000
Stand per 31 december	2.000	2.000

Kortlopende schulden [6]

Overlopende passiva

Nog te betalen administratiekosten	604	605
------------------------------------	-----	-----

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2024	2023
	€	€
<u>Inkomsten uit donaties en giften [7]</u>		
PKN Gemeenten	1.116	751
Streekverband de Tien	14.750	11.500
Particulieren giften	3.777	3.910
Donaties	360	360
	<u>20.003</u>	<u>16.521</u>

De netto-omzet over 2024 is ten opzichte van het vorige boekjaar met 21,1% gestegen.

Inkoopwaarde van de donaties en giften [8] [8]

Afwaardering kleding	425	-
Inkoopwaarde donaties	-	360
	<u>425</u>	<u>360</u>

Som der bedrijfskostenLonen en salarissen [9]

Salariskosten	<u>8.116</u>	<u>8.025</u>
---------------	--------------	--------------

Afschrijvingen materiële vaste activa [10]

Inventaris	1.410	438
Vervoermiddelen	475	475
	<u>1.885</u>	<u>913</u>

Overige bedrijfskosten [11]

Huisvestingskosten	756	970
Autokosten	10	215
Kantoorkosten	421	330
Algemene kosten	11.909	6.896
	<u>13.096</u>	<u>8.411</u>

2.5 Toelichting op de winst- en verliesrekening

	2024	2023
	€	€
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur onroerend goed	756	970
<i>Autokosten</i>		
Autokosten	10	215
<i>Kantoorkosten</i>		
Internetkosten	421	330
<i>Algemene kosten</i>		
Administratiekosten	604	805
Opleidingskosten	10.046	6.074
Reiskosten	1.259	-
Overige algemene kosten	-	17
	11.909	6.896
Financiële baten en lasten		
<u>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten [12]</u>		
Rentebate rekening courant banken	154	20
<u>Rentelasten en soortgelijke kosten [13]</u>		
Bankkosten en provisie	857	717

3. BIJLAGEN

3.1 Staat van de vaste activa

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde				Afschrijvingen				Boekwaarde per 31-12-2024	Residu- waarde	Afschrij- vingsper- centage
		Aanschaf- fingen tot 01-01-2024	Inves- teringen 2024	Desinves- teringen 2024	Aanschaf- fingen t/m 31-12-2024	Afschrij- vingen tot 01-01-2024	Afschrij- vingen 2024	Afschrij- ving desin- vesteringen	Afschrij- vingen t/m 31-12-2024			
		€	€	€	€	€	€	€	€	€	€	%
Materiële vaste activa												
<i>Inventaris</i>												
Invenatris naaiatelier	01-01-2020	174			174	54	120	-	174	-		10,00
Naaimachines	01-01-2020	1.450			1.450	435	1.015	-	1.450	-		10,00
Kantoorinventaris	01-01-2022	895			895	358	179	-	537	358	1	20,00
Netword router/printer	01-01-2022	480			480	192	96	-	288	192	1	20,00
		<u>2.999</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2.999</u>	<u>1.039</u>	<u>1.410</u>	<u>-</u>	<u>2.449</u>	<u>550</u>	<u>2</u>	
<i>Vervoermiddelen</i>												
Auto	01-01-2020	<u>4.750</u>			<u>4.750</u>	<u>1.425</u>	<u>475</u>	<u>-</u>	<u>1.900</u>	<u>2.850</u>	<u>500</u>	10,00
Totaal materiële vaste activa		<u>7.749</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>7.749</u>	<u>2.464</u>	<u>1.885</u>	<u>-</u>	<u>4.349</u>	<u>3.400</u>	<u>502</u>	